

| | | |
|---|---------------------------------|--|
| 1. PESEL/NIP ¹ <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div> | Stempel dzienny/ Pieczęć urzędu | 2. Data <div style="border: 1px solid black; text-align: center; margin-top: 5px;">.....-.....-..... DD MM RRRR</div> |
|---|---------------------------------|--|

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚĆ NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

| | |
|--------------------|--|
| Podstawa prawna: | Ustawa z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.). |
| Składający: | Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ² |
| Termin składania: | 1. W terminie 14 dni od powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych; 2. W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmian będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi |
| Miejsce składania: | Urząd Miejski w Głucholazach, ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy |

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

BURMISTRZ GŁUCHOŁAZ
ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy

B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

| | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja-.....-..... DD MM RRRR | <input type="checkbox"/> zmiana danych ³-.....-..... DD MM RRRR | <input type="checkbox"/> korekta deklaracji ⁴-.....-..... DD MM RRRR |
|--|---|--|

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

| | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Właściciel | <input type="checkbox"/> Współwłaściciel | <input type="checkbox"/> Posiadający nieruchomość w użytkowaniu |
| <input type="checkbox"/> Zarządca nieruchomości wspólnej | <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty | <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością |

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁵

D.1. Osoba fizyczna

| | | |
|----------------|-----------------|---|
| 5. Nazwisko | 6. Imię | 7. Nr PESEL <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div> |
| 8. Nr telefonu | 9. Adres e-mail | |

D.2. Pozostałe podmioty

| | | |
|--|--------------------|-------------------|
| 10. Pełna nazwa | 11. Nazwa skrócona | |
| | 12. Nr KRS | 13. Klasa PKD/EKD |
| 14. Telefon | 15. Adres e-mail | 16. Nr REGON |
| 17. Osoby upoważnione do reprezentowania: ⁶ | | |

¹ Numer PESEL należy podać w przypadku właścicieli będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Natomiast NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020r. poz. 170).

² Właściciel nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością

³ Dotyczy wszelkich zmian mających wpływ na wymiar kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości (m.in.: zmiana ilości osób).

⁴ Koryguje uprzednio złożoną deklarację, która zdaniem podmiotu składającego deklarację, została błędnie sporządzona.

⁵ W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa dane zawarte w części D.1. wypełnia pełnomocnik.

⁶ Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI (inni niż wymieniony w D.1.)⁷**E.1.1. Osoba fizyczna**

| | | |
|------------------|----------|-----------------|
| 18. Nazwisko | 19. Imię | 20. Nr telefonu |
| 21. Adres e-mail | | |

F. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne⁸**F.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI**

| | | | |
|------------------|------------|---|---------------|
| 22. Miejscowość | 23. Ulica | 24. Nr domu | 25. Nr lokalu |
| 26. Kod pocztowy | 27. Poczta | 28. Nr działki wg rejestru gruntów ⁹ | |

F.2. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli inny, niż adres z F.1.

| | | | |
|-----------------|------------------|-------------|---------------|
| 29. Kraj | 30. Województwo | 31. Powiat | |
| 32. Gmina | 33. Ulica | 34. Nr domu | 35. Nr lokalu |
| 36. Miejscowość | 37. Kod pocztowy | 38. Poczta | |

G. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁAT39. Prowadzę następujący rodzaj działalności¹⁰:

.....

w ramach której:

1. Jest zatrudnionych pracowników
2. W szkole uczy się uczniów/studentów
3. W żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....
4. Lokal handlowy ma powierzchnię użytkową/handlową.....m²
5. Lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych.....
6. W szpitalu itp. znajduje się łóżek.....
7. Znajduje się ogródków działkowych.....

⁷ W przypadku występowania więcej niż jednego współwłaściciela nieruchomości należy wpisać ich dane w części Ł.⁸ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.⁹ Należy wypełnić, w przypadku braku nadania numeru nieruchomości.¹⁰ Należy opisać prowadzoną działalność.

H. INFORMACJA O POJEMNIKACH/WORKACH

| PAPIER | | Worek 30 l | Worek 60 l | Worek 120 l | Poj. 60 l | Poj. 120 l | Poj. 240 l | Poj. 1100 l | Poj. 7000 l |
|--------|--|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Ilość pojemników | 40. | 41. | 42. | 43. | 44. | 45. | 46. | 47. |
| | Stawka miesięczna od pojemnika ¹¹ | 48. | 49. | 50. | 51. | 52. | 53. | 54. | 55. |

| SZKLO | | Worek 30 l | Worek 60 l | Worek 120 l | Poj. 60 l | Poj. 120 l | Poj. 240 l | Poj. 1100 l | Poj. 7000 l |
|-------|--|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Ilość pojemników | 56. | 57. | 58. | 59. | 60. | 61. | 62. | 63. |
| | Stawka miesięczna od pojemnika ¹¹ | 64. | 65. | 66. | 67. | 68. | 69. | 70. | 71. |

| METALE I TWORZYWA SZTUCZNE | | Worek 30 l | Worek 60 l | Worek 120 l | Poj. 60 l | Poj. 120 l | Poj. 240 l | Poj. 1100 l | Poj. 7000 l |
|----------------------------------|--|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Ilość pojemników | 72. | 73. | 74. | 75. | 76. | 77. | 78. | 79. |
| | Stawka miesięczna od pojemnika ¹¹ | 80. | 81. | 82. | 83. | 84. | 85. | 86. | 87. |

| ODPADY BIO | | Worek 30 l | Worek 60 l | Worek 120 l | Poj. 60 l | Poj. 120 l | Poj. 240 l | Poj. 1100 l | Poj. 7000 l |
|------------|--|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Ilość pojemników | 88. | 89. | 90. | 91. | 92. | 93. | 94. | 95. |
| | Stawka miesięczna od pojemnika ¹¹ | 96. | 97. | 98. | 99. | 100. | 101. | 102. | 103. |

| ODPADY ZMIESZANE | | Worek 30 l | Worek 60 l | Worek 120 l | Poj. 60 l | Poj. 120 l | Poj. 240 l | Poj. 1100 l | Poj. 7000 l |
|---------------------|--|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Ilość pojemników | 104. | 105. | 106. | 107. | 108. | 109. | 110. | 111. |
| | Stawka miesięczna od pojemnika ¹¹ | 112. | 113. | 114. | 115. | 116. | 117. | 118. | 119. |

| | | | | | | | | |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|
| SUMA STAWEK MIESIĘCZNYCH | 120. | 121. | 122. | 123. | 124. | 125. | 126. | 127. |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|

K. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

| | | |
|--|------|---------------------|
| Miesięczna kwota opłaty (suma pozycji 120,121,122,123,124,125,126,127) | 128. | zł / miesiąc |
|--|------|---------------------|

¹¹ Stawka miesięczna wynosi: **stawka opłaty za pojemnik/worek** (wynikająca z odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Głuchołazach) x **częstotliwość wywozu** (wynikająca z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głuchołazy).

L. POUCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

POUCZENIE

Zgodnie z art. 3 i 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019r. poz. 1438 ze zm.) dla zobowiązań powstających z dniem zaistnienia zdarzenia, z którym ustawa podatkowa wiąże powstanie takiego zobowiązania, podstawę wystawienia tytułu wykonawczego stanowi niniejsza deklaracja złożona przez zobowiązanego.

Zgodnie z art. 6m ust. 1 pkt 3, ust. 1¹ pkt 1 i ust. 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są obowiązani złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli rada gminy podjęła uchwałę, o której mowa w art. 6c ust. 2, a właściciele nieruchomości nie złożyli skutecznego oświadczenia, o którym mowa w art. 6c ust. 3b. Pierwszą deklarację o wysokości opłaty składa się w terminie 14 dni odpowiednio od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (zwanego dalej RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Głuchołaz z siedzibą w Głuchołazach, ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy, umig@glucholazy.pl, tel.(77) 409-21-00.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach jest Pan Zdzisław Orzeł – dane kontaktowe; tel. 77 409-21-42, adres email oc@glucholazy.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Głuchołazy, związany ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust.1 pkt c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w związku z art.6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej, podmiotom przetwarzającym na podstawie podpisanych umów na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Głuchołazy oraz podmiotowi, który z obsługuje system nieczystości w Gminie Głuchołazy.

Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, dane będą udostępniane innym administratorom oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych oraz innym stronom postępowania, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.). Ze względu na inne, szczególnie przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Wnioskodawca zobowiązany jest do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Inne niezbędne informacje. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

129. Data

.....-.....-.....
DD MM RRRR

130. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby składającej deklaracji)

L. DODATKOWE ADNOTACJE

M. ADNOTACJE ORGANU