Projekt

z dnia 12 listopada 2025 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W GŁUCHOŁAZACH

z dnia 14 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 poz. 1153), w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338) – Rada Miejska w Głuchołazach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny Program współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, zwany dalej programem, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuchołaz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głuchołazach

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miejskiej w Głuchołazach

z dnia 14 października 2025 r.

Program Współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. W celu ustalenia zasad współpracy między Gminą Głuchołazy a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariac**ie** uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok.

§ 2. Ilekroć dalej będzie mowa o:

1) programie - należy przez to rozumieć roczny Program Współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok;
2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań;
4) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Głuchołazy;
5) dotacji - należy przez to rozumieć dotację udzielaną zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
6) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
7) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Głuchołazach.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. 1. **Celem głównym** programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych przez Gminę poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego, w szczególności na zasadach, w formach oraz dotyczących sfery, o których mowa w ustawie.

2. **Celami szczegółowymi** programu są:

1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w ustawie;
5) wypracowanie modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a jednostkami samorządu terytorialnego;
6) rozwijanie kapitału społecznego i wzmacnianie dialogu obywatelskiego;
7) promowanie równości szans, różnorodności i integracji międzypokoleniowej;

8) rozwój wolontariatu i wspieranie postaw obywatelskich;

9) wspieranie innowacyjnych inicjatyw społecznych i proekologicznych.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1) pomocniczości - powierzenie lub wspieranie realizacji zadań własnych gminy organizajom i podmiotom, które zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) suwerenności stron - zachowanie autonomii partnerów przy jednoczesnej otwartości na propozycje drugiej strony oraz umożliwienie realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;

3) partnerstwa - dobrowolna współpraca w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu wytyczonych celów;

4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;

5) jawności - zapewnienie dostępu do informacji w sprawach związanych z powierzeniem i realizacją zadań publicznych;

6) legalności – w myśl której wszelkie działania organów samorządu Gminy oraz organizacji odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;

7) uczciwej konkurencji – zapewnienie równego dostępu do środków publicznych;

8) trwałości współpracy – dążenie do długofalowych relacji i partnerstw;

9) transparentności – publikowanie informacji o wynikach i sposobie oceny ofert.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy w 2026 roku będzie realizacja zadań publicznych Gminy, o których mowa w art. 4 Ustawy. Priorytetowo będą traktowane zadania w zakresie:

1) **oświaty i wychowania, w tym**:

   a) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z uwzględnieniem grup zagrożonych w szczególności patologiami lub wykluczeniem społecznym;

   b) prowadzenie świetlic dla dzieci i młodzieży;

   c) zapewnienie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży, w tym:

      - organizacja międzyszkolnych przeglądów i konkursów;

      - realizacja projektów uzupełniających pracę szkoły, zwłaszcza w dziedzinach edukacji regionalnej, wychowania patriotycznego, nauki języków obcych, sportu oraz korzystania z nowoczesnych technologii;

2) **kultury i sztuki, w tym**:

   a) tworzenie, upowszechnianie i ochrona dziedzictwa kulturowego i historycznego;

   b) organizowanie imprez kulturalnych;

3) **kultury fizycznej i turystyki, w tym**:

   a) rozwijanie różnych dyscyplin sportowych poprzez szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym:

      - stworzenie systemu szkolenia w wybranych dyscyplinach sportu;

      - promocję wśród dzieci i młodzieży aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego;

   b) propagowanie i utrwalanie masowej kultury fizycznej, rekreacji i turystyki min. poprzez organizację imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym imprez dla osób niepełnosprawnych;

c) prowadzenie stałej działalności w zakresie sekcji sportowych na terenie gminy;

d) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym w czasie ferii zimowych i wakacji letnich (aktywne formy spędzania czasu);

e) upowszechnianie turystyki i aktywnego trybu życia;

4) **pomocy społecznej, w tym**:

a) udzielanie pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;

b) zabezpieczenie potrzeb osób starszych;

c) świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych i chorych;

d) zapewnienie posiłków osobom tego pozbawionym;

e) organizowanie pomocy osobom bezdomnym;

f) udzielanie pomocy osobom zepchniętym na margines życia społecznego;

g) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych oraz koordynowanie działań w celu rozwiązywania tych problemów;

5) **promocji i ochrony zdrowia, w tym**:

a) działania wspierające i promujące zdrowy i aktywny styl życia;

b) pomoc osobom przewlekle i nieuleczalnie chorym w środowisku domowym;

6) **działania na rzecz osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;**

7) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym**:

a) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień;

b) realizacja programów profilaktycznych;

c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego;

d) przeciwdziałanie przemocy domowej;

e) działania rehabilitacyjne dla osób uzależnionych i ich rodzin;

8) **organizowania pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych;**

9) **promocji i organizacji wolontariatu;**

10) **ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;**

11) **działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;**

12) **działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.**

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przybierać różne formy, tj. finansową i pozafinansową.

2. Pozafinansowe formy współpracy to:

1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w realizacji celów programu;

2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji lub podmiotów;

3) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć, poprzez zamieszczenie komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej;

4) nieodpłatne udostępnianie organizacjom lub podmiotom pomieszczeń w gminnych obiektach użyteczności publicznej w celu odbywania spotkań mających na celu realizację ich zadań statutowych, związanych z realizacją inicjatyw i projektów na rzecz mieszkańców gminy o charakterze „non profit", a niezwiązanych z działalnością komercyjną, gospodarczą lub polityczną;

5) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań z innnych źródeł niż dotacje Gminy;

6) świadczenia doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej organizacjom lub podmiotom realizującym zadania publiczne;

7) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów z podmiotami pozarządowymi z miast partnerskich;

8) promowania przez Gminę działalności organizacji i pomocy w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku m. in. poprzez wsparcie promocyjne organizowanych przez organizacje wydarzeń i projektów.

3. Współpraca o charakterze finansowym realizowana jest poprzez:

1) powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów jednorocznych lub wieloletnich;

2) zlecenie realizacji zadań publicznych operatorom projektu;

3) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

Rozdział 6.
Okres realizacji Programu

§ 7. Realizacja programu oraz zawartych w nim celów i zadań obejmuje okres od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 7.
Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Powierzanie realizacji zadań (finansowanie) określonych w Ustawie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy prowadzącym działalność pożytku publicznego następuje w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Wspieranie realizacji zadań (dofinansowanie) określonych w Ustawie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy prowadzącym działalność pożytku publicznego następuje w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego następuje na zasadach określonych w Ustawie.

4. Dopuszcza się zlecenie zadania na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

Rozdział 8.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. 1. Gmina na realizację Programu w 2026 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości co najmniej 710 000,00 zł.

2. Ostateczną wysokość środków, o których mowa w ust. 1, określi uchwała Rady Miejskiej w Głuchołazach w sprawie przyjęcia budżetu gminy Głuchołazy na 2026 rok.

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego sprawuje Burmistrz Głuchołaz przy pomocy pracowników Urzędu.

2. W ramach kontroli pracownicy Urzędu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić wszelkie żądane informacje w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo do kontroli przysługuje pracownikom Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu zleceń zgodnie z art. 19a Ustawy, wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań.

4. Burmistrz Głuchołaz może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo–księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.

5. Pracownicy o których mowa w ust. 1, opracowują sprawozdanie z realizacji Programu.

6. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 5 sporządzane jest na podstawie oceny realizacji Programu.

7. Narzędziami wykorzystywanymi w ocenie realizacji Programu są w szczególności:

1) sprawozdania z finansowej i pozafinansowej współpracy z podmiotami Programu;

2) wnioski z bieżącej analizy działań prowadzonych przez Gminę oraz podmioty Programu.

8. Wskaźniki niezbędne do oceny rocznego programu współpracy:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
3) liczba udzielonych zleceń na podstawie art. 19a Ustawy,
4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
6) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania publiczne.

Rozdział 10.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Roczny Program Współpracy Gminy został stworzony na podstawie dotychczasowych doświadczeń współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wniosków wynikających z oceny realizacji programów w poprzednich latach.

2. Projekt Programu, o którym mowa w ust.1 był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego funkcjonującymi na terenie Gminy w sposób określony w Uchwale Nr L/415/10 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 14 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.

3. W dniu 27 października 2025 roku Burmistrz Głuchołaz Zarządzeniem nr 1010-PR.249.2025 w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Uchwały Rady Miejskiej w Głuchołazach w przedmiocie przyjęcia Programu współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok zarządził przeprowadzenie konsultacji.

4. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem Programu współpracy Gminy Głuchołazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 umieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głuchołazach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głuchołazach.

5. Konsultacje przeprowadzono w formie elektronicznej, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wysłania opinii na adres konsultacje@glucholazy.pl oraz w formie otwartego spotkania w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Głuchołazach. Konsultacje w formie elektronicznej odbyły się w dniach od 29 października 2025 roku od godz. 10:00 do dnia 5 listopada 2025 roku do godz. 09:59. Konsultacje w formie otwartego spotkania odbyły się w dniu 5 listopada 2025 roku w godz. pod 11:00 do 13:00.

6. W trakcie konsultacji na adres poczty elektronicznej konsultacje@glucholazy.pl wpłynęły uwagi do projektu uchwały rocznego programu, które zostały rozpatrzone i częściowo uwzględnione. Uwagi złożyło Stowarzyszenie "Razem na Pograniczu". Na konsultacjach w formie otwartego spotkania nie wpłynęły żadne uwagi do projektu uchwały rocznego programu.

Rozdział 11.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 12. 1. Burmistrz Głuchołaz powołuje, w drodze zarządzenia komisję konkursową, która opiniuje oferty złożone w danym konkursie.

2. Komisję konkursową powołuje się w składzie co najmniej 4 osób, w tym przewodniczący i wiceprzewodniczący.

3. Komisja działa według następujących zasad:

1) pracami kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący komisji;

2) komisja pracuje jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczy co najmniej dwóch członków, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący;

3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony a art.5 ust. 5, roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3.

Projekt programu przygotowany przez Wydział Promocji, Turystyki i Sportu zawiera treści wymagane ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i uchwalany jest najpóźniej do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi na terenie Gminy Głuchołazy. Konsultacje przeprowadzono w celu zapoznania uprawnionych organizacji i podmiotów z projektem programu oraz poznania stanowiska, a w szczególności opinii i wniosków odnośnie projektu programu współpracy. Konsultacje przeprowadzono w formie elektronicznej, poprzez umożliwienie wysłania opinii na adres konsultacje@glucholazy.pl oraz w formie otwartego spotkania w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Głuchołazach. Opinie zgłoszone w trakcie trwania konsultacji zostały rozpatrzone i cześciowe uwzględnione przy tworzeniu projektu Programu.

Zgodnie z zapisami uchwały nr L/415/10 Rady Miejskiej w Głuchołazy sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji zostało opublikowane na stronie Urzędu Miejskiego w Głuchołazach.