

Głuchołazy, 13.01.2026r.

Żłobek Miejski w Głuchołazach
Al. Jana Pawła II 24
48-340 Głuchołazy

Nr ŻM.3035.1.2026MZ

**Burmistrz Głuchołaz
w.m.**

**SPRAWOZDANIE OPISOWE Z REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W GŁUCHOŁAZACH ZA ROK 2025**

Żłobek Miejski w Głuchołazach zwany dalej żłobkiem jest gminną jednostką organizacyjną, prowadzoną w formie jednostki budżetowej. Zadania wykonuje na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności wynikające z:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
- b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- d) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
- e) Statutu żłobka,
- f) aktów wewnętrznych placówki

Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Głuchołaz

Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych właściwych do wieku dziecka i uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 5) tworzenie i realizacja programów edukacyjno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
- 8) zapewnienie przebywającym w nim dzieciom wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej.

Siedziba żłobka znajduje się w Głuchołazach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 24. Budynek żłobka samodzielny, wybudowany jako typowy z przeznaczeniem na działalność żłobka z podziałem na grupy wiekowe dzieci. Żłobek jest czynny od godziny 5.30 do godziny 16.00. Placówka ma bardzo dobre warunki lokalowe. Grupa najmłodsza posiada dużą bawialnię, przytulną sypialnię, szatnię oraz pomieszczenie na wózki. Pozostałe grupy składają się sal zabaw: ruchowej, dydaktycznej w której znajdują się kąciaki zabaw tematycznych, sypialni, szatni, łazienki dostosowanej do wieku dzieci, oraz pomieszczenia na wózki. Bawialnie są słoneczne, przestronne, wyposażone w dużą ilość zabawek i pomocy dydaktycznych odpowiednich do wieku dzieci. Posiłki w każdej z grup spożywane są w jadalniach. Placówka posiada również własną pralnię oraz ogrodzony plac zabaw.

Obecnie w placówce funkcjonują cztery grupy wiekowe

W placówce cele ogólne, wynikające z przepisów są realizowane w ramach działalności statutowej. Żłobek jest dobrze zaopatrzone w sprzęt gospodarczy i komputerowy o odpowiednim standardzie. Zabawki oraz pomoce edukacyjne dla dzieci są dostosowane do wieku dziecka w danej grupie. Na bieżąco kupowane są wysokiej jakości pomoce edukacyjne – odpowiadające określonym standardom w tej mierze i spełniające stosowne normy UE.

Żłobek prowadzi własną stronę internetową zlobekmiejskiglucholazy@wp.pl

STAN PERSONELU na dzień 31.12.2025r

Dyrektor – 1 osoba

Pielęgniarka - 1

Opiekunka dziecięca - 16 osób w tym 1 osoba - urlop wychowawczy

Intendent – 1 osoba

Kucharka – 1 osoba

Pomoc kucharki – 2 osoby

Sprzątaczką - praczką – 1 osoba (3/4 i 1/4 etatu)

Sprzątaczką – 1 osoba

Konserwator – 1 osoba (1/2 etatu)

Inspektor Danych Osobowych - 1 osoba (1/8 etatu)

Razem zatrudnionych jest 26 osób w tym 24 na pełnym etacie, 1 osoba na 1/2 etatu. oraz 1 osoba na 1/8 etatu.

Obsługę finansowo- placową dla żłobka prowadzi Referat ds. Obsługi Finansowej Placówek Oświatowo-Wychowawczych.

Nadzór Dyrektora w żłobku polega przede wszystkim na:

- 1) ocenianiu stanu i warunków działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej żłobka oraz kształtowaniu profilaktyki prozdrowotnej i przyrodniczo-ekologicznej;
- 2) analizowaniu i ocenianiu efektów działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej oraz działalności statutowej;
- 3) inspirowaniu opiekunek do wprowadzania nowości pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych;
- 4) kontroli, realizacji i przestrzeganiu Statutu Żłobka, Planu Dnia, Planu Pracy, Procedur Bezpieczeństwa Dzieci w żłobku, praw i obowiązków pracowników żłobka oraz współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

Ponadto Dyrektor na bieżąco sprawuje nadzór nad prawidłowością osiągnięcia celów, dla których placówka została powołana.

Dokonuje oceny realizacji standardów kontroli zarządczej poprzez:

- analizę dokumentacji;
- analizę sprawozdań finansowych;
- obserwację pracowników na stanowiskach pracy;
- rozmowy i ankietowanie pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka;
- nadzór nad żywieniem.

Kontrola wewnętrzna żłobka prowadzona jest przez Dyrektora i upoważnione osoby i dotyczy:

- zakupu i wydawania artykułów spożywczych, chemicznych oraz ich celowości, jakości i ilości;
- raportów dziennych pod względem ilości artykułów spożywczych przeznaczonych do produkcji w związku z ilością obecnych dzieci w danym dniu w Żłobku;
- przestrzegania systemu HACCP oraz zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i higienicznej (GHP);
- przestrzegania przepisów i procedur bhp i ppoż.;
- dyscypliny pracy personelu oraz przestrzegania zakresu odpowiedzialności i uprawnień przez każdego zatrudnionego;
- realizacji celów szczegółowych w pracy z dziećmi, według ustalonego planu;
- przeglądu i sprawdzania stanu technicznego budynku oraz będącego na wyposażeniu sprzętu i urządzeń elektrycznych;
- kontroli środków finansowych.

Personel (pielęgniarka opiekunki,) realizują zadania placówki poprzez: zabiegi pielęgnacyjne, higieniczne, edukację, organizowanie dzieciom zabawy, prawidłowe żywienie, życzliwe podejście. Personel dba o bezpieczeństwo dzieci prowadząc stałą obserwację oraz zwracając uwagę na wszelkie zagrożenia. Do codziennych czynności wykonywanych przy dzieciach należy: mycie, karmienie, nauka czynności samoobsługowych, rozwijanie umiejętności, stymulowanie rozwoju. Wszystkie te zajęcia organizowane są w formie zabaw, dostosowane do wieku, możliwości i zainteresowania dziecka.

Praca opiekuńcza – wychowawcza odbywa się według ramowego rozkładu dnia. W czasie zajęć dydaktycznych dzieci są dzielone na grupy składające się z kilku osób, co pozwala na lepszy kontakt z opiekunką, wyciszenie się oraz lepszą koncentrację podczas zajęć. Personel stara się również wychowawczo oddziaływać na rodziców/opiekunów prawnych dzieci. Prowadzone są z nimi rozmowy dotyczące rozwoju ich dziecka, przekazywane ewentualnie zalecenia, budowana jest współpraca w relacji rodzic/opiekun prawny – opiekunka w żłobku.

ŻYWIENIE DZIECI

Żłobek prowadzi żywienie dostosowane do wieku dzieci od 20 tygodnia życia do 3 lat. Żywienie jest racjonalne i zbilansowane, uwzględniające obowiązujące wytyczne dotyczące zasad prawidłowego żywienia: wysoka jakość i dobór surowca, urozmaicenie posiłków, zapewniany zakup świeżych produktów od stałych i sprawdzonych dostawców. Stawka żywieniowa w 2025 r. wynosiła 9 zł

Jadłospis jest tak układany, aby zawierał wszystkie najważniejsze pokarmy, które zaspokoją potrzeby żywieniowe, był urozmaicony i wpływał korzystnie na zmysły wzrokowo-zapachowe

dzieci. Posiłki przygotowywane są we własnych kuchniach, w oparciu o obowiązujące podstawy prawne:

- 1) normy żywieniowe opracowane przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie z dnia 01.01.2018 r.;
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25.10.2011, wprowadzające w jadłospisach zaznaczanie alergenów, które mogą występować w posiłkach;
- 3) zalecenia żywienia zbiorowego „Żywienie dzieci w żłobkach” pod patronatem GIS w Warszawie;
- 4) System HACCP, GHP/GMP opracowany dla placówki w oparciu, o które są przygotowywane w kuchniach żłobka posiłki dla dzieci do lat 3.

Jadłospisy układane są dekadowo i uwzględniają obowiązujące wytyczne dotyczące zasad prawidłowego żywienia: wysoka jakość i dobór surowca, odpowiednie wielkości porcji. Pełnowartościowe całodziennie żywienie dziecka jest urozmaicone i uwzględnia produkty z różnych grup żywności w następującej ilości porcji: Produkty białkowe 4-5 porcji, mleko i produkty mleczne 3 porcje, mięso, drób, ryby, jaja 1-2 porcje, produkty zbożowe 5 porcji, warzywa 5 porcji, owoce 4 porcje, tłuszcze 1-2 porcje.

Żywienie eliminacyjne przy nietolerancji pokarmowej realizowane jest w oparciu o zaświadczenie od lekarza specjalisty (lekarz określa rodzaj diety oraz listę produktów wskazanych i przeciwwskazanych) .

Właściwe nawyki żywieniowe realizowane są poprzez:

- stałe pory posiłków – zgodnie z ustalonym planem dnia;
- urozmaicony i właściwie zbilansowany jadłospis
- brak dojadania między posiłkami;
- właściwe podejście praktyczno – psychologiczne do konsumpcji posiłków przez dzieci;
- właściwą kulturę spożywania posiłków, poprzez przyjazną atmosferę, kształtowanie umiejętności samodzielnego jedzenia, spożywania posiłków w grupie;
- brak słodczy w menu;
- podawanie wody na życzenie;
- kształtowanie nawyku mycia rąk przed posiłkiem.

OPLATY ZA ŻŁOBEK

Opłata za żłobek ustalona na podstawie UCHWAŁY NR VI/54/24 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 3 października 2024 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim w Głuchołazach w roku sprawozdawczym **od dnia 1 stycznia 2025r. wynosiła :**

1. **za pobyt dziecka w wymiarze do 10 godzin dziennie w Żłobku Miejskim w Głuchołazach ustala się stałą miesięczną opłatę w wysokości 1500,00 zł;**
2. **opłata pokrywająca całkowite koszty zakupu surowców do przygotowywania posiłków oraz częściowe koszty ich przygotowywania w wysokości 9,00 zł dziennie, w przypadku nieobecności dziecka kwotę tą pomniejsza się odpowiednio oienne stawki żywieniowe**
3. **dodatkowa opłata za każdą godzinę opieki dziennej, powyżej godzin funkcjonowania żłobka wynosi 25,80 zł.**

Przepisy regulujące pakiet świadczeń programu Aktywny Rodzic dla rodziców dzieci do lat 3.

Program Aktywny Rodzic ma ułatwić rodzicom i opiekunom pogodzenie zadań związanych z rodzicielstwem i aktywizacją zawodową. Zaczął obowiązywać od 1 października 2024 roku.

Z programu Aktywny Rodzic można otrzymać następujące świadczenia:

- świadczenie aktywni rodzice w pracy – nowe,
- świadczenie aktywnie w żłobku – zastępuje dofinansowanie do żłobka,
- świadczenie aktywnie w domu – zastępuje rodzinny kapitał opiekuńczy.

W związku z wprowadzeniem w/w świadczeń , od 1 października 2024 r. przysługuje rodzicom dofinansowanie obniżenia opłaty stałej za pobyt dziecka w żłobku do kwoty 1500 zł a rodzicom/opiekunom prawnym wychowujący co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do kwoty 1900 zł.

DANE DOTYCZĄCE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŻŁOBKA :

Żłobek ma miejsc -125

Z powodu trwających remontów zamknięta jest jedna grupa na pierwszym piętrze.

Zapisanych dzieci na dzień 31.12.2025 – 72

Liczba dzieci oczekujących – 5

Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 rozpoczęła się dnia 2 stycznia 2026 r.

Osobodni wykonano – 13 356

Średnio chodzących w miesiącach - 52

DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO W 2025 ROKU

Dochody zaplanowane w kwocie 1 964 000,00 zł osiągnęły poziom 1 564 363,06 zł

Poniższa tabela przedstawia szczegółowe źródła dochodów w roku 2025r.

85505	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
§ 0830	dochody własne	1 964 000,00	1 564 363,06

Plan budżetu żłobka opiewał na kwotę 3 286 595,00 zł a został zrealizowany w kwocie 2 539 896,77 zł.

Poniższa tabela przedstawia szczegółową informację o realizacji planu finansowego żłobka w 2025 r.

Dział 855	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
Rozdział 85505			

§ 3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	10 000,00	7 870,67
§ 4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	1 669 326,61	1 408 789,56
§ 4017	wynagrodzenia osobowe pracowników z budżetu środków europejskich	134 201,23	116 363,65
§ 4019	wynagrodzenia osobowe pracowników ze środków budżetu państwa	27 486,99	23 833,55
§ 4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	77 651,00	77 458,89
§ 4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	369 557,79	238 888,61
§ 4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	28 768,15	20 039,25
§ 4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 892,27	4 104,45
§ 4120	składki na Fundusz Pracy	48 543,60	4 1 089,57
§ 4127	zwrotów dotacji, subwencji i dopłat innych niż zwroty z lat ubiegłych	4 093,03	2 373,05
§ 4129	składki na Fundusz Pracy	838,33	486,05
§ 4170	wydatki bezosobowe	6 000,00	0,00
§ 4210	zakup materiałów i wyposażenia	31 800,00	22 416,60
§ 4220	zakup środków żywności	125 000,00	107 539,82
§ 4260	zakup energii	126 000,00	63 936,33
§ 4267	zakup energii	166 000,00	69 845,43
§ 4269	zakup energii	34 000,00	14 305,68
§ 4270	zakup usług remontowych	27 000,00	25 141,19
§ 4280	zakup usług zdrowotnych	1 500,00	800,00
§ 4300	zakup usług pozostałych	42 463,00	33 874,71
§ 4360	opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych	2 500,00	1 104,25
§ 4410	podróże służbowe krajowe	1 400,00	1 342,65
§ 4430	różne opłaty i składki	8 800,00	1 495,50
§ 4440	odpisy na zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	70 273,00	59 815,00

§ 4520	opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	15 000,00	10 636,00
§ 4610	koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	500,00	0,00
§ 4700	szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	0,00
		3 030 595,00	2 353 550,46
§ 4210	zakup materiałów i wyposażenia	256 000,00	186 346,31
		256 000,00	186 346,31
Suma ogólna		3 286 595,00	2 539 896,77

Jako placówka pozyskaliśmy z Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie refundację kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek ubezpieczenia społecznego zatrudnionych w żłobku pracowników w wysokości **680 659,62 zł**, przyznaną na podstawie ustawy z dnia 16 września 2011r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.

Refundacja została udzielona pracodawcy, którego zakład został dotknięty zniszczeniami spowodowanymi powodzią. Środki te częściowo pokryły koszty osobowe i przyczyniły się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania placówki.

W roku sprawozdawczym działalność żłobka była w znacznym stopniu ukierunkowana na usuwanie skutków powodzi oraz realizację niezbędnych prac remontowych i modernizacyjnych. Zdarzenie to miało istotny wpływ na funkcjonowanie placówki, jednak podjęte działania pozwoliły na stopniowe przywracanie pełnej sprawności obiektu. Najważniejszym przedsięwzięciem w minionym roku był remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku, który uległ największym zniszczeniom na skutek zalania. Prace remontowe obejmowały m.in. odtworzenie i modernizację pomieszczeń użytkowych, poprawę warunków sanitarnych oraz dostosowanie przestrzeni do obowiązujących norm bezpieczeństwa i higieny. Remont parteru został zakończony, co umożliwiło dalsze, bezpieczne funkcjonowanie żłobka. Zakres prac remontowych obejmował również pomieszczenia piwniczne, w tym kotłownię oraz schron. Z powodu sezonu grzewczego, zakończenie prac planowane jest w kwietniu 2026r.

Równolegle przeprowadzono wymianę pokrycia dachu, mającą na celu zabezpieczenie budynku przed dalszymi uszkodzeniami oraz poprawę jego szczelności i trwałości. Wykonano również remont elewacji, co znacząco wpłynęło na poprawę estetyki obiektu oraz jego stanu technicznego. Dzięki tym działaniom budynek żłobka zyskał bardziej funkcjonalny i estetyczny wygląd, a także lepszą ochronę przed czynnikami atmosferycznymi.

W roku sprawozdawczym wykorzystano środki pochodzące z darowizn powodziowych. Otrzymane środki zostały przeznaczone na doposażenie placówki w sprzęt i elementy wyposażenia niezbędne do prawidłowej realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych, co przyczyniło się do poprawy komfortu i bezpieczeństwa dzieci oraz usprawnienia codziennej pracy personelu.

Ponadto z części w/w środków dofinansowano plac zabaw przeznaczony dla najmłodszych podopiecznych, dostosowany do ich wieku oraz potrzeb rozwojowych, spełniający obowiązujące normy bezpieczeństwa.

Przed placówką stoją kolejne wyzwania inwestycyjne rozpoczęte już w roku sprawozdawczym. W najbliższym okresie rozpocznie się remont pierwszego piętra budynku, który uległ zniszczeniu podczas zeszłorocznych opadów. W planach znajduje się również wykonanie placu zabaw dla

starszych grup dzieci, co umożliwi pełniejsze dostosowanie przestrzeni rekreacyjnej do potrzeb wszystkich wychowanków żłobka.

Należy podkreślić, iż mimo trwających intensywnych prac remontowych żłobek przez cały okres sprawozdawczy funkcjonował w sposób ciągły, a wszystkie działania organizacyjne były prowadzone z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.

Dzieci bezpiecznie uczęszczały do placówki, a warunki opieki były na bieżąco dostosowywane do prowadzonych prac, tak aby nie zakłócać realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych oraz zapewnić dzieciom komfort i poczucie bezpieczeństwa.

Niezwykle istotny był wkład personelu żłobka, który wykazał się dużym zaangażowaniem, elastycznością oraz odpowiedzialnością w organizacji codziennej pracy. Dzięki profesjonalizmowi i współpracy całego zespołu możliwe było zapewnienie dzieciom bezpiecznych, stabilnych i przyjaznych warunków pobytu, pomimo trudnych okoliczności związanych z prowadzonymi remontami.

Podsumowując, mimo trudności związanych ze skutkami powodzi, rok sprawozdawczy był okresem intensywnych działań remontowych i organizacyjnych, które pozwoliły na poprawę warunków lokalowych żłobka.

Dzięki sukcesywnemu, realizowanemu na przestrzeni lat zwiększaniu liczby grup, w placówce nie występują problemy z dostępnością miejsc.

Priorytetem naszej działalności jest zapewnienie naszym wychowankom wszechstronnego rozwoju, bezpieczeństwa, akceptacji, i poszanowania ich praw.

Poprzez systematyczne rozpoznawanie potrzeb naszego środowiska oraz poszukiwanie nowatorskich metod pracy z dziećmi, doskonalimy jakość pracy naszej placówki.

Dzięki profesjonalnemu przygotowaniu opiekunek dziecięcych wraz z pielęgniarką oraz sprzyjającej atmosferze, którą tworzą wszyscy pracownicy, żłobek cieszy się dużą popularnością i zaufaniem rodziców.

Małgorzata Zborowska
Dyrektor Żłobka Miejskiego
w Głuchołazach