

**ZARZĄDZENIE NR 1128-PR.279.2026
BURMISTRZA GŁUCHOŁAZ**

z dnia 21 stycznia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia procedury monitorowania efektów oraz trwałości projektu grantowego
„Cyberbezpieczny Samorząd”**

Na podstawie art. 30 ust.1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz § 7 ust. 1 umowy o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01001/23/2151/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
dr Paweł Szymkiewicz

Załącznik do zarządzenia nr 1128-PR.279.2026

Burmistrza Głucholaz

z dnia 21 stycznia 2026 r.



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Procedura monitorowania oraz utrzymania efektów projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd”.

§ 1. Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Głucholazy do realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

§ 2. 1. Grantobiorcą projektu jest Gmina Głucholazy.

2. Projekt zakłada zakup sprzętu, usługi szkoleniowe, opracowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz audyt zgodny z Krajowymi Ramami Interoperacyjności w celu zwiększenia poziomu bezpieczeństwa informacji poprzez wzmacnianie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informacyjnych.

3. Zakupiony sprzęt będzie wykorzystywany przez Urząd Miejski w Głucholazach oraz zostanie przekazany jednostce organizacyjnej - Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Głucholazach.

4. Przekazany nieodpłatnie sprzęt wraz z niezbędnym oprogramowaniem oddany zostanie do wyłącznego użytku uprawnionych osób w jednostce.

§ 3. 1. Trwałość projektu wynosi 2 lata od dnia płatności końcowej na rzecz beneficjenta.

2. W okresie trwałości projektu grantowego przyjmujący pozostaje odpowiedzialny materialnie za utratę sprzętu bądź jego uszkodzenie.

3. Przyjmujący zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania efektów oraz trwałości projektu przez okres trwałości projektu. Poprzez zapewnienie utrzymania efektów oraz trwałości projektu należy rozumieć zapewnienie dostępu do używanego sprzętu dla osoby uprawnionej przez okres wskazany w ust. 1.

4. W celu monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu przyjmujący po otrzymaniu sprzętu zobowiązuje się w terminie do końca I półrocza każdego roku przez okres wskazany w ust. 1. do złożenia pisemnego „oświadczenia o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.

5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku przedłożenia oświadczenia przyjmujący może zostać poddany kontroli w zakresie utrzymania efektów oraz trwałości projektu.

6. Kontrola może zostać przeprowadzona w miejscu bezpośrednio związanym z realizacją projektu lub w siedzibie jednostki organizacyjnej. W okresie trwałości projektu właściciel sprzętu zobowiązany jest zawiadomić Grantobiorcę o każdej zmianie swojego adresu oraz adresu przechowywania sprzętu.

7. Kontrole mogą zostać przeprowadzone na podstawie imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

8. Przyjmujący otrzyma zawiadomienie o planowanej przez Grantobiorcę kontroli ze wskazaniem osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli.

§ 4. 1. W przypadku nałożenia na Grantobiorcę przez Operatora – Naukową i Akademicką Sieć Komputerową –Państwowy Instytut Badawczy, korekty finansowej, ze względu na nie wykazanie utrzymania trwałości projektu, będące skutkiem niezłożenia przez przyjmującego „Oświadczenia o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem” lub niepoddaniu się kontroli, o której mowa w § 3 ust. 5 mających na celu potwierdzenie utrzymania efektów projektu, Grantobiorca może żądać od przyjmującego naprawienia szkody powstałej z tego tytułu.

2. Do końca okresu trwałości Projektu Grantowego przyjmujący niezwłocznie informuje Grantobiorcę o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości projektu.

3. W sprawach indywidualnych Grantobiorca komunikować się będzie telefonicznie, listownie lub elektronicznie z przyjmującym.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OŚWIADCZENIE O WYKORZYSTANIU SPRZĘTU ZGODNIE Z PRZEZNACZENIEM

(miejsowość, data)

(dane jednostki)

Gmina Głucholazy

OŚWIADCZENIE O WYKORZYSTANIU SPRZĘTU ZGODNIE Z PRZEZNACZENIEM

W związku z otrzymaniem sprzętu w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Umowa o powierzenie grantu nr ERC.02.02-CS.01001/23/2151/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 oświadczam, iż posiadam sprzęt, który został mi przekazany na podstawie protokołu przekazania sprzętu nr _____ z dnia _____.

Sprzęt utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, jest oznaczony symbolami Projektu oraz użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że w/w sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

(pieczęć i podpis)